TISKNOUT

IPR PRAHA

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy

Chronologický přehled odborné praxe

JMÉNO, PŘÍJMENÍ ....

ZAMĚSTNAVATEL ZVS* / mateřská dovolená*	**DATUM NÁSTUPU A DATUM UKONČENÍ** (den, měsíc, rok)	**DRUH[1]/FORMA[2]/ROZSAH[3] VYKONÁVANÉ ČINNOSTI**	**ZÁPOČET** 1/1, 2/3, 1/2
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

* *vyplňte zvlášť, i když pracovní poměr trval*
[1] *druh: např. dle pracovní smlouvy nebo popisu pracovní činnosti*
[2] *forma: např. pracovní poměr, dohoda o provedení pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, popř. OSVČ*
[3] *rozsah: plný, částečný úvazek – počet hodin/týden*

MÍSTOPŘÍSEŽNĚ PROHLAŠUJI, ŽE MNOU SHORA UVEDENÉ ÚDAJE JSOU PRAVDIVÉ A JSEM SI VĚDOM/A DŮSLEDKŮ V PŘÍPADĚ UVEDENÍ NEPRAVDIVÝCH ÚDAJŮ.

V Praze dne ....

podpis zaměstnance *podpis personalisty*

INSTITUT PLÁNOVÁNÍ A ROZVOJE HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY (příspěvková organizace), zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2-Nové Město (CZ) | T) +420 236 005 619 — ID) c2zmahu — E) podatelna@ipr.praha.eu — www.iprpraha.cz
IČO) 70883858 — DIČ) cz70883858 | bankovní spojení: PPF banka, a. s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6 (číslo účtu: 2001200003/6000)